

# Antrag auf Betreuung in einer komm. Kindertageseinrichtung/Hort der Gemeinde Muldestausee

Kindereinrichtung/Hort im OT :

## Personalien des Kindes

( Dem Antrag ist die Kopie der Geburtsurkunde beizufügen! )

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Geb.datum \_\_\_\_\_

Wohnanschrift \_\_\_\_\_

Geschwisterkinder zum Zeitpunkt des Antrages in der Kindereinrichtung Vorname: \_\_\_\_\_

## Personalien der Eltern (auch Partner in Lebensgemeinschaft)

### Mutter/ Sorgeberechtigte

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Telefon/ Handy \_\_\_\_\_

Wohnanschrift \_\_\_\_\_

### Vater/ Sorgeberechtigter

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Telefon/ Handy \_\_\_\_\_

Wohnanschrift \_\_\_\_\_

**elterliches Sorgerecht:**  
(Bitte ankreuzen)

Vater und Mutter

JA

Sonstige

JA

alleiniges Sorgerecht

Mutter

Vater

Sonstige/r

(Bei unverheirateten Eltern ist die Urkunde - Sorgeerklärung gemäß § 1626 a Abs. 1 Nr. 1 BGB beizufügen)

**Einverständnis für Foto/Videoaufnahmen zur Dokumentation der Entwicklung des Kindes** ja / nein

**Bitte beachten: Die Eingewöhnungsphase - 5 Stunden Betreuungsvertrag -  
soll mindestens 4 Wochen vor dem geplanten Aufnahmetermin vereinbart werden.**

**Eingewöhnung**



**Aufnahmetermin**



.....  
Datum

.....  
Unterschriften der Eltern/ Sorgeberechtigten

